Управление образования
администрации муниципального округа
город Шахунья

Приказ

от 08 июня 2026 года **№ 320**

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 11.10.2022 № 316-01-63-2726/22 « Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей.

2. Руководителя образовательных организаций муниципального округа город Шахунья обеспечить предоставление дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в соответствии с утвержденным порядком.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г.

4. Со дня вступления в силу настоящего приказа, признать утратившими силу:

4.1 приказ Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья от 21.10.2024 № 467 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в

выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей»;

4.2 приказ Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья от 05.09.2025 № 423 «О внесении изменений в приказ Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья от 21.10.2024 № 467 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей»;

4.3 приказ Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья от 25.12.2025 № 716 «О внесении изменений в приказ Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья от 21.10.2024 № 467 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальника Управления образования
администрации муниципального округа
город Шахунья А.Г.Багерян

Утвержден
приказом Управления образования
администрации муниципального округа
город Шахунья
от 08.06.2026 № 320

Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей" (далее –Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации (членов их семей) из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации.

5) членов семей граждан Российской Федерации, заключивших с 5 июня 2023 года контракт Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, при условии наличия у членов семей места жительства на территории Нижегородской области.

1.2. Гражданам Российской Федерации, указанным в подпунктах 1-4 пункта 1.1 настоящего Порядка (далее - участники СВО), и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа город Шахунья, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных общеобразовательных организациях Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания.

1.2.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа город Шахунья, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.4. Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях муниципального округа город Шахунья нижегородской области.

1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2.6. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Установить, что на граждан Российской Федерации, указанных в подпункте 5 пункта 1.1 настоящего Порядка, начиная с 1 апреля 2025 года, распространяются дополнительные меры поддержки, установленные подпунктами 1.2.1 - 1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка

1.4. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных братьев и сестер участников СВО, пасынков и падчериц, родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети в случае достижения совершеннолетия, супруг/супруга участника СВО (далее - заявители).

1.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205 "О дополнительных мерах

поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей".

1.6. Меры поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1 - 1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка, начиная с 1 апреля 2025 г. года распространяются также на членов семей граждан Российской Федерации, заключивших с 5 июня 2023 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации, после их возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО по демилитаризации и денацификации Украины либо смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), признания пропавшими без вести в ходе проведения СВО по демилитаризации и денацификации Украины и заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт, при наличии у них места жительства на территории Нижегородской области

1.7. Если гражданин одновременно имеет право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка, а также на аналогичные меры поддержки, предусмотренные другим нормативным правовым актом Нижегородской области независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна мера поддержки либо по разделу 1 настоящего Порядка, либо по другому нормативному правовому акту Нижегородской области по выбору гражданина.

1.8. Право на меры социальной поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1-1.2.6 настоящего пункта, сохраняется за гражданами Российской Федерации, поименованным в подпункте 1 пункта 1.1. настоящего Порядка, и членам их семей в случае заключения указанными лицами контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на условиях их первоначального назначения.».

1.9. Действие подпункта 1.6 подпункта 1 настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 г.

1.10. Назначение и предоставление дополнительных мер поддержки осуществляют муниципальные образовательные организации в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. N 564, с использованием региональной государственной информационной системы

"Нижегородская образовательная платформа" (далее - РГИС НОП), соответствующей требованиям, установленным частью 6 статьи 6.12 Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Гражданам Российской Федерации, указанным в подпунктах 1 - 5 пункта 1.1 настоящего Порядка, и членам их семей:

- назначение и предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.2.1 - 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется одним из следующих способов (при наличии технической возможности):

на основании заявления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - Единый портал);

в беззаявительном порядке при условии заключения военного социального контракта в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области;

- назначение и предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.2.5 - 1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется в беззаявительном порядке при условии заключения военного социального контракта в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области;

Основанием для начала предоставления дополнительных мер поддержки в беззаявительном режиме является формирование сведений в РГИС НОП о факте принадлежности обучающегося к членам семьи участника СВО (при наличии технической возможности). Подтверждение статуса участника СВО осуществляется через витрину данных Министерства обороны России.

Уведомление о возможности предоставления дополнительных мер поддержки в проактивном (упреждающем) режиме направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности).

2.2. При отсутствии технической возможности назначить и предоставить дополнительные меры поддержки, предусмотренные настоящим Порядком, способами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, дополнительные меры поддержки назначаются и предоставляются на основании заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки, поданного законным представителем (далее - заявитель), по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление), согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и перечня документов (копий документов, сведений), являющегося приложением 6 к настоящему Порядку (далее - Перечень).

Заявление подается на имя руководителя образовательной организации:

- непосредственно в образовательную организацию;

- через государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее - МФЦ).

Взаимодействие между МФЦ и образовательной организацией осуществляется в рамках соглашения, заключенного с администрацией муниципального округа город Шахунья Нижегородской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.3. При обращении заявитель предъявляет паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявлению документы (копии документов, сведения) по Перечню, которые заявитель обязан представить лично.

Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению документы по Перечню, которые образовательная организация получает самостоятельно.

К документам (копиям документов, сведениям), представленным заявителем, предъявляются следующие требования:

- документы (копии документов, сведения) должны содержать реквизиты, наличие согласно законодательству Российской Федерации является обязательным (номер, дата, подпись, печать (при наличии));

- документы (копии документов, сведения) должны быть исполнены четко, подписи должностных лиц и оттиски печатей на документах должны быть отчетливыми;

- документы (копии документов, сведения), содержащие поправки и (или) приписки, должны быть заверены лицом, подписавшим документ;

- копии документов, верность которых не заверена в установленном законодательством порядке, представляются одновременно с предъявлением их оригиналов;

- документы (копии документов, сведения) компетентного органа иностранного государства представляются с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении и представленных им документах (копиях документов, сведениях).

2.4. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации:

- при обращении заявителя непосредственно в образовательную организацию - в день обращения;

- при обращении заявителя через МФЦ - не позднее одного рабочего дня со дня поступления его в образовательную организацию через МФЦ;

- при обращении заявителя через Единый портал - не позднее одного рабочего дня со дня поступления его в образовательную организацию через Единый портал.

2.5. Основания для отказа в приеме документов:

- личность заявителя не удостоверена;

- заявление подается лицом, не имеющим полномочий на осуществление таких действий;

- неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, или текст заявления не поддается прочтению;

- документы (копии документов, сведения) по Перечню, которые заявитель обязан представить лично, не представлены либо представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация отказывает заявителю в приеме документов и информирует заявителя об отказе в приеме документов в день поступления заявления в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация принимает документы к рассмотрению для принятия решения о назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки либо, при наличии оснований, указанных в пунктах 3.1 - 3.2 настоящего Порядка, об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки и:

2.7.1. В день поступления заявления образовательная организация информирует заявителя о приеме документов в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7.2. В срок, установленный подпунктом "б" пункта 12 Основных требований, образовательная организация направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы о предоставлении документов (копий документов, сведений), предусмотренных Перечнем, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (за исключением информации, размещенной в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - единая цифровая платформа)).

2.7.3. В случае отсутствия на единой цифровой платформе сведений, предусмотренных Перечнем, либо отсутствия технической возможности получения таких сведений на единой цифровой платформе, образовательная организация направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы о предоставлении документов (копий документов, сведений), предусмотренных Перечнем, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В случае, установленном абзацем первым настоящего пункта, срок принятия решения о назначении дополнительных мер поддержки либо об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки приостанавливается до поступления в образовательную организацию дополнительно запрошенных документов (копий документов, сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

2.7.4. Образовательная организация:

Проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки в следующие сроки:

- для дополнительной меры поддержки "Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования" - в срок не позднее 1-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания" - в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования" - в срок не позднее 5-го рабочего дня с со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Предоставление детям бесплатного посещения государственных учреждений дополнительного образования в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования Нижегородской области" - в срок не позднее 4-го рабочего дня со дня регистрации заявления;

- для дополнительной меры поддержки "Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования" в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги;

- для дополнительной меры поддержки "Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного

общего и среднего общего образования в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги.

В случае необходимости уточнения сведений, содержащихся в РГИС НОП срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки, установленный настоящим пунктом, продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней.

2.7.5. В срок не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении дополнительных мер поддержки либо об отказе в их назначении, информирует заявителя о принятом решении в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо уполномоченным им лицом.

2.8. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

2.9. Образовательная организация информирует заявителя о ходе рассмотрения заявления, результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении и предоставлении или об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки с указанием аргументированной причины такого отказа путем направления ему уведомления:

- в электронном виде в личный кабинет на Едином портале;

- в письменном виде способом, указанным в заявлении.

2.10. Образовательная организация ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- предоставляет в адрес учредителя информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- информацию о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.11. Дополнительные меры поддержки предоставляются на весь срок обучения/нахождения в образовательной организации с месяца подачи заявления и выплачиваются с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

2.12. Предоставление членам семей участников СВО бесплатного горячего питания производится силами образовательной организации за счет средств местного бюджета, при наличии собственной столовой, либо путем заключения соответствующего договора с организацией, осуществляющей общественное питание.

2.13. Мониторинг расходов образовательной организации на организацию питания осуществляется по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку, поданной Учредителю в срок, ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

- отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;

- усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина.

Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

Приложение 2
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

Форма заявления

Директору (наименование образовательной организации,

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)),

проживающего(ей) по адресу:

_____

_____

_____

Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей" прошу моего ребенка (меня)

_____

(степень родства участнику СВО (родной брат/сестра, пасынок/падчерица, родной, опекаемый или усыновленный (удочеренный) ребенок, супруг/супруга))

участника СВО _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождении члена семьи участника СВО)

посещающего (посещающую)

_____

_____

(наименование образовательной организации)

Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа город Шахунья, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в

муниципальных общеобразовательных организациях Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания.

Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа город Шахунья, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях муниципального округа город Шахунья Нижегородской области.

Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

_____

(наименование государственного учреждения дополнительного образования Нижегородской области)

Мой (моя) _____ отец (мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена)

_____

(Ф.И.О.) (при наличии) (дата рождения)

участвует (участвовал) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении

_____

(по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение:

_____

_____

_____

_____

(документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей, утвержденного приказом Управления образования администрации муниципального округа город Шахунья)

Дата:_____ _____

Подпись/расшифровка

Приложение 2
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

С О Г Л А С И Е
на обработку персональных данных

Я, _____
_____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный (ая) по адресу:
_____
_____
_____,
паспорт серия _____ № _____, выдан_____
_____,
в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей", в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие
_____
_____
(Наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;

- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт;

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, расположенному по адресу: 603000, Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 18, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я проинформирован(-а), что _____
_____
_____
(Наименование образовательной организации) обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с порядком и правилами установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также в соответствии с иными требованиям законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в _____
(наименование образовательной организации)
по адресу: _____.

«____» _____ 20____г. _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

Информация о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки

Приложение 4
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

Информация о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки

N п/п	Наименование вида дополнительной меры поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205	Сумма нарастающим итогом		
		на 01.10.20__ __	на 01.01.20____	Итого:
1.	п. 1.4. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования			
2.	п. 1.5. Предоставление детям бесплатного посещения государственных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в государственных учреждениях Нижегородской области			
3.	п. 1.6. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Нижегородской области бесплатного горячего питания			
4.	п. 1.7. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в			

	государственной образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего или среднего общего образования			

БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ

Приложение 5
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

Информация
о затратах, возникающих при предоставлении обучающимся по образовательным программам в муниципальных образовательных организациях Нижегородской области

бесплатного горячего питания

N п/п	Наименование ОО	Количество получателей	Стоимость питания в день (руб.)	Количество дней питания	Расходы за организацию питания в месяц (руб.)

Руководитель ОО

Главный бухгалтер

Приложение 6
к порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИМ (УЧАСТВОВАВШИМ) В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ВОЙСКА НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ (ДАЛЕЕ - УЧАСТНИКИ СВО)

N п/п	Наименование документа (сведений)	Категория получателей	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
1.	Копия военного социального контракта	Члены семей участников СВО	Управление социальной защиты населения (УСЗН) по месту жительства
2.	Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО	1) Члены семей участников СВО; 2) Члены семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО; 3) Члены семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО	Федеральная налоговая служба/Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации
3.	Сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с	1) Члены семей участников СВО; 2) Члены семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие	Федеральная налоговая служба/Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации

	участником СВО (представляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО)	увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО; 3) Члены семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО	
4.	Сведения о лицах, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины	Члены семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5.	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области,	1) Члены семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО; 2) Участники СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции	СВО	