

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №147

Принято на педагогическом совете

МБДОУ д/с № 147

протокол от «27» 08. 2026 г. № 1



Утверждено

приказом МБДОУ д/с № 147

от «27» 08. 2026 г. № 89

(Н.В. Голубева)

Положение
о режиме занятий
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 147

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Режим занятий воспитанников МБДОУ д/с №147 (далее — ДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.2.4283 - 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 02.06.2026 № 19, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», уставом МБДОУ д/с №147 ; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

1.2. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в детском саду в соответствии с расписанием образовательной деятельности с учетом режима работы детского сада и групп, а так же режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

1.3. Режим занятий устанавливает продолжительность организованной образовательной деятельности и максимально-допустимый объем образовательной нагрузки при организации образовательного процесса с учетом требований по организации физического воспитания детей дошкольного возраста.

2. Режим функционирования

Режим работы детского сада дошкольного образовательного учреждения согласовывается с учредителем.

2.1. ДОУ функционируют в режиме:

- 5-дневная рабочая неделя
- Режим работы с 07.30 до 18:00 (10,5 часовое пребывание)
- В субботу, воскресенье и праздничные дни ДОУ не работает.

3. Цели и задачи режима занятий воспитанников

Основными целями и задачами режима занятий обучающихся являются:

- соблюдение гигиенических норм и требований к организации образовательной деятельности;
- обеспечение условий для всестороннего развития ребёнка, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- обеспечение качества реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения

3.7. Организованная образовательная деятельность по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах 3 раза в неделю, для детей 5-7 лет - из них один раз в неделю на улице.

3.8. В летний период учебные занятия не проводятся. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др. во время прогулки.

3.9. При использовании в организованной образовательной деятельности электронных образовательных ресурсов (ЭОР) строго соблюдается продолжительность их непрерывного использования на занятии в соответствии с инструкцией.

3.10. Организованная образовательная деятельность с детьми проводится воспитателями в групповых комнатах. Музыкальные и физкультурные занятия проводятся специалистами в физкультурном и музыкальном залах. В теплое время года физкультурные занятия проводятся на свежем воздухе.

5. Ответственность

4.1. Педагоги учреждения, работающие на группе, несут ответственность за жизнь, здоровье детей, реализацию в полном объеме учебного плана, качество реализуемых образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям детей.

4.2. Администрация учреждения контролирует выполнение программы, учебного плана, организацию занятий, а также использование методик воспитания и обучения детей.

4.3. Изменение режима занятий определяется приказом заведующего в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса.